

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о педагогическом совете муниципального образовательного учреждения**  
**дополнительного образования «Ярославский детский морской центр имени**  
**адмирала Ф.Ф. Ушакова»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

1.1. Педагогический совет муниципального образовательного учреждения дополнительного образования «Ярославский детский морской центр имени адмирала Ф.Ф. Ушакова» является постоянно действующим коллегиальным органом, объединяющим усилия педагогического коллектива, направленные на повышение уровня учебно-воспитательной работы.

1.2. Цели педсовета:

- совершенствование образовательно-воспитательного процесса;
- использование на практике достижений педагогической науки и передового опыта;

1.3. В своей деятельности педсовет руководствуется Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2015 г., нормативными документами Министерства образования РФ и органов местного самоуправления, локальными актами, регламентирующими деятельность Центра.

**2. ФУНКЦИИ ПЕДОГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА.**

2.1. Организует работу по выполнению Центром приказов, положений, указаний вышестоящих организаций.

2.2. Утверждает план учебно-воспитательной работы Центра.

2.3. Обсуждает и выбирает дополнительные образовательные программы и способы их реализации и утверждает авторские программы деятельности объединений.

2.4. Рассматривает и утверждает содержание, а так же наиболее эффективные формы и методы обучения.

2.5. Обсуждает и пропагандирует передовой опыт учебно-воспитательной работы.

2.6. Сообщает о состоянии учебно-воспитательного процесса и путях его совершенствования и о достижениях педагогической науки.

2.7. Подводит итоги работы Центра по направлениям; заслушивает отчеты, заключения о деятельности педагогических и руководящих работников центра.

2.8. Рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров, развития их творческих инициатив.

2.9. Рассматривает вопросы создания аттестационной комиссии, комиссии по охране труда и др.

2.10. Определяет формы дополнительных услуг, связанных с образовательной деятельностью.

2.11. Обсуждает вопрос о поощрении учащихся и педагогических работников (награждение грамотами, дипломами, присуждение званий, наград).

2.12. Вносит изменения в план работы центра в связи с изменениями государственной политики, социальной обстановки, социального заказа.

2.13. Решает вопросы состояния дисциплины учащихся и педагогов.

### **3. СОСТАВ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА.**

3.1. Педагогический совет организуется в качестве совещательного органа при директоре и под его представительством.

3.2. Из состава педсовета избирается секретарь открытым голосованием сроком на 3 года.

3.3. Все педагогические работники являются членами педсовета.

3.4. В постоянный состав педсовета входят:

- директор,
- заместители директора,
- заведующие отделами,
- методисты,
- педагоги-организаторы,
- педагоги дополнительного образования.

3.5. В расширенный состав педсовета в зависимости от обсуждаемых вопросов могут быть приглашены:

- представители сотрудничающих организации и учреждений;
- преподаватели вузов;
- представители детских общественных организаций;
- родители учащихся;
- учащиеся.

### **4. ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДСОВЕТА.**

4. 1. Педагогический совет собирается в сроки, установленные Уставом Центра, но не реже 2-х раз в год.

4. 2. В своей работе педсовет вправе использовать как традиционные, так и нетрадиционные формы работы.

4.2.1. Традиционные формы:

- доклад с обсуждением;
- доклад с содокладом;
- серия сообщений, объединенных одной тематикой;
- семинар-практикум;
- на основе проблемных групп.

4.2.2. Нетрадиционные формы:

- методический день;
- деловая игра;
- коллективное творческое дело;
- круглый стол;
- диспут, дискуссия;
- педагогический консилиум;
- творческий отчет;
- презентация;
- конкурс;
- аукцион;
- фестиваль и пр.

4. 3. По составу участников педсовет может быть:

- постоянным;
- расширенным;
- объединенным;
- малым.

4.4. Заседание педсовета тщательно готовятся. Члены педагогического совета заранее знакомятся с повесткой дня заседания и проектом решений.

4.5. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях педсовета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.

4. 6. Решения совета правомочны, если на нем присутствует не менее половины его состава.

4.7. Решения педсовета принимаются простым большинством голосов, вступают в силу после утверждения их директором и являются обязательными для всех работников и учащихся.

4.8. Каждый член педсовета обязан посещать заседания, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.

4. 9. Заседания педсовета оформляются протоколом, подписываются председателем и секретарем.

4. 10. В каждом протоколе указывается:

- номер протокола;
- дата заседания совета;
- количество присутствующих;
- повестка заседания;
- краткая, но исчерпывающая запись выступлений;
- принятое решение по обсуждаемому вопросу.

4.11. Протоколы педагогического совета являются документом постоянного хранения, хранятся в делах Центра и сдаются по акту при сдаче и приеме дел Центра.

4.12. Председатель педсовета должен организовывать систематическую проверку выполнения решений совета и итоги проверки ставить на обсуждение педсовета.

Директор МОУ ДО «Детский морской центр»

Везденко Б.В.