

УТВЕРЖДАЮ»
Директор МОУ ДО «Детский морской центр»



Б.В. Везденко

2016г.

Перечень коррупционных рисков в МОУ ДО «Детский морской центр»

1. Привлечение дополнительных финансовых средств, связанное с получением необоснованных финансовых выгод за счет учащегося, в частности:
 - получение пожертвований на нужды МОУ ДО «Детский морской центр», как в денежной, так и в натуральной форме, расходование полученных средств не в соответствии с уставными целями организации и пр.
2. Использование имущества МОУ ДО «Детский морской центр».
3. Подготовка и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов, а также ограниченных ресурсов (квот, земельных участков и т.п.);
4. Подготовка и принятие решений о возврате или зачете излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов и сборов.
5. Подготовка и принятие решений об отсрочке уплаты налогов и сборов.
6. Возбуждение и рассмотрение дел об административных правонарушениях, проведение административного расследования.
7. Регистрация имущества и ведение баз данных имущества.
8. Хранение и распределение материально-технических ресурсов.
9. Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица либо его родственников.
10. Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу в образовательное учреждение.
11. Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению.
12. Требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством;
13. Дарение подарков и оказание не служебных услуг должностным лицам в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организациях, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий.
14. Нецелевое использование бюджетных ассигнований и субсидий.
15. Несвоевременная постановка на регистрационный учёт материальных ценностей.
16. Умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учёта.
17. Отсутствие регулярного контроля наличия и сохранности имущества
18. Совершение сделок с нарушением установленного порядка и требований закона в личных интересах.
19. Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд.

20. Установление необоснованных преимуществ для отдельных лиц при осуществлении закупок товаров, работ, услуг.
21. Завышение стартовых цен при размещении заказов.
22. Заключение договоров без соблюдения установленной процедуры.
23. Отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги.
24. Предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги.
25. Размещение заказов ответственным лицом на поставку товаров и оказание услуг из ограниченного числа поставщиков именно в той организации, ответственным за заключение договора которой является его родственник.
26. Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчётных документах, справках гражданам, являющихся существенным элементом служебной деятельности.
27. Оплата рабочего времени в полном объёме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте.
28. Необъективная оценка деятельности работников, завышение результативности труда.
29. Необъективность в выставлении оценки, завышение оценочных баллов для искусственного поддержания видимости успеваемости, знаний, умений, навыков.
30. При проведении проверки не отражение в акте проверки выявленных нарушений действующего законодательства.

Заместитель директора по УВР



Е.В. Сопетина