

**Положение**  
**о методическом совете муниципального**  
**образовательного учреждения дополнительного**  
**образования «Ярославского детского морского центра**  
**имени адмирала Ф.Ф. Ушакова»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Методический совет муниципального образовательного учреждения дополнительного образования «Ярославского детского морского центра имени адмирала Ф.Ф. Ушакова» - коллективный профессиональный, экспертно-консультативный орган, осуществляющий руководство методической деятельностью в Центре.

1.2. Методический совет в своей деятельности руководствуется законами и нормативно-правовыми актами общегосударственного, отраслевого, регионального и учрежденческого уровней: Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 276-ФЗ от 29 декабря 2012 г., Конвенцией ООН о правах ребенка, приказами, инструктивно-методическими письмами органов управления образованием, а также Уставом и вытекающими из него локальными правовыми актами образовательного учреждения.

1.3. Методический совет координирует работу методической службы учреждения.

**2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА**

2.1. Цели деятельности методического совета:

- разработка проекта Программы развития и воспитания Детского морского центра;
- обеспечение гибкого и оперативного руководства методической службой в Центре;
- повышение теоретического уровня и педагогической квалификации руководства и педагогических кадров.

2.2. Задачи методического совета:

- координация деятельности методической службы в Центре, направленной на развитие образовательного процесса;
- определение приоритетных направлений методической и исследовательской работы педагогов, подготовка рекомендаций по их совершенствованию;
- организация инновационной деятельности, направленной на освоение современных методик, форм, средств и методов образования, новых педагогических технологий;
- внедрение в практику достижений педагогической науки передового педагогического опыта инновационной деятельности;
- создание условий для использования в работе педагога ДО диагностических

и обучающих методик;

- проведение внутренней экспертизы учебно-методических и организационно - распорядительных документов (Программы развития, образовательных программ, учебных планов и т.д.)
- организация консультативной помощи педагогическим работникам Центра;
- оказание помощи в профессиональном становлении молодых специалистов;
- повышение профессиональных квалификаций педагогических кадров.

### **3. ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ И УПРАЗДНЕНИЯ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА.**

3.1. Методический совет утверждается директором Центра из числа наиболее опытных в научно-методическом отношении педагогических работников, которые:

- а) имеют наиболее высокие квалификационные категории;
- б) добились высоких практических и методических результатов в своей основной педагогической деятельности;
- в) представляют в методическом совете различные методические объединения и направления деятельности системы дополнительного образования детей.

3.2. Методический совет создается на 1 учебный год.

### **4. СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА.**

Содержание деятельности методического совета определяется в соответствии со стратегическими целями и задачами развития методической службы Центра.

4.1. Деятельность организуется по следующим целевым направлениям:

- обновление образовательно-воспитательного процесса Центра, перспективы его развития (разработка и обновление содержания, апробация современных педагогических технологий и т.д.);
- стимуляция инновационной и экспериментальной работы педагогического коллектива, развитие перспективных линий научно-методической и социально-педагогической деятельности (организация общего руководства методической, научно-экспериментальной деятельностью в Центре, экспериментов по поиску и внедрению новых педагогических технологий, выработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности);
- руководство работой творческих групп и временных научно – исследовательских коллективов;
- систематический анализ результатов образовательной деятельности;
- рассмотрение и оценка образовательных (типовых, модифицированных, комплексных, интегрированных, авторских) программ и планов индивидуального обучения;
- обсуждение методики проведения занятий в объединениях различной направленности;

- участие в разработке положений о проведении организационно-массовых воспитательных мероприятий;
- выдвижение лучших педагогов для участия в районных, общегородских, областных конкурсах педагогического мастерства;
- осуществление контроля и оказание поддержки в апробации инновационных образовательных программ и реализация новых педагогических технологий;
- обобщение и распространение педагогического опыта творчески работающих педагогов ДО, планирование и организация работы временных творческих мастерских по проблемам изучения педагогического опыта;
- анализ и рекомендация к печати методических разработок, рекомендаций, образовательных программ и другой методической продукции.

4.2. Методический совет разрабатывает рекомендации об основных направлениях и путях реализации проекта Программы развития.

4.3. Оказывает методическую помощь при проведении семинаров, конференций, практикумов и т.д.

## **5. СТРУКТУРА МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА.**

5.1. В состав методического совета могут входить опытные педагоги, методисты, руководители структурных подразделений, зам. директора, директор, представители вузов.

5.2. Состав методического совета утверждается директором Центра.

## **6. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА.**

6.1. В своей деятельности методический совет подотчетен педагогическому совету Центра.

Директор МОУ ДО «Детский морской центр»

Везденко Б.В.